

POLÍTICA DE PRIVACIDAD

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril (RGPD), y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD), se informa a los usuarios de la presente página web que los datos personales facilitados serán tratados por:

- Responsable: Vanesa Fernanda Paz
- NIF: Y8942961
- Nombre comercial: Espacio de Paz Terapias
- Profesión: Psicóloga General Sanitaria
- N.º de colegiada: M-43416
- Colegio Profesional: Colegio Oficial de la Psicología de Madrid
- Domicilio profesional a efectos de contacto: Calle Jorge Juan nº114, Madrid, España
- Correo electrónico: espaciodepazterapias@gmail.com
- Teléfono: +34 652 79 83 16

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS

Los datos personales facilitados a través de esta página web serán tratados con las siguientes finalidades:

- Gestión de solicitudes de información

Atender las consultas, solicitudes de información o peticiones realizadas por los usuarios a través de los canales habilitados en la web, correo electrónico, teléfono o WhatsApp.

- Gestión de citas

Gestionar la solicitud y organización de primeras entrevistas, sesiones informativas o citas profesionales.

- Prestación de servicios psicológicos

Cuando una persona decida iniciar un proceso terapéutico, sus datos podrán ser tratados para la adecuada prestación de los servicios psicológicos solicitados.

- Atención de comunicaciones posteriores

Mantener las comunicaciones necesarias relacionadas con la prestación del servicio, seguimiento de citas, modificaciones de horarios o cuestiones administrativas vinculadas a la relación profesional.

- Cumplimiento de obligaciones legales

Dar cumplimiento a las obligaciones legales, fiscales, sanitarias y profesionales que resulten de aplicación.

CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Dependiendo del servicio solicitado, podrán tratarse las siguientes categorías de datos:

- Datos identificativos
 - Nombre y apellidos.
 - Dirección de correo electrónico.
 - Número de teléfono.
 - Datos relativos a la consulta
- Información facilitada voluntariamente en formularios, correos electrónicos o comunicaciones mantenidas con la profesional.
- Datos especialmente protegidos: Cuando una persona solicite asistencia psicológica, podrá facilitar información relativa a su estado emocional, salud mental o circunstancias personales.

En tales casos se tratarán categorías especiales de datos conforme al artículo 9 del RGPD, adoptándose las medidas de seguridad apropiadas para garantizar su confidencialidad.

HISTORIA CLINICA Y DATOS DE SALUD

Cuando una persona inicie un proceso de evaluación o intervención psicológica, podrán tratarse datos relativos a su salud física, emocional y mental, así como aquella información que resulte necesaria para la adecuada prestación de asistencia psicológica.

Dicha información podrá incorporarse a la correspondiente historia clínica, la cual será gestionada con estricta sujeción a la normativa sanitaria, de protección de datos y deontológica aplicable a la profesión de psicólogo.

BASE JURÍDICA DEL TRATAMIENTO

Las bases jurídicas que legitiman el tratamiento de los datos son las siguientes:

- Consentimiento del interesado: Artículo 6.1.a) RGPD.

La persona interesada presta su consentimiento al contactar voluntariamente con la profesional o solicitar información.

- Aplicación de medidas precontractuales: Artículo 6.1.b) RGPD.

Cuando el tratamiento resulte necesario para gestionar una solicitud de cita o valorar la posible prestación de un servicio profesional.

- Prestación de servicios sanitarios: Artículo 9.2.h) RGPD.

Cuando el tratamiento de datos de salud resulte necesario para la evaluación, diagnóstico, atención e intervención psicológica de la persona interesada, realizada por una profesional sanitaria sujeta al deber de secreto profesional.

- Cumplimiento de obligaciones legales: Artículo 6.1.c) RGPD.

Cuando el tratamiento sea necesario para cumplir obligaciones legales aplicables.

DESTINATARIOS DE LOS DATOS

Con carácter general, los datos personales no serán cedidos a terceros, salvo obligación legal o cuando resulte necesario para la prestación de los servicios solicitados.

La responsable procura seleccionar proveedores que ofrezcan garantías adecuadas en materia de confidencialidad, seguridad de la información y cumplimiento de la normativa de protección de datos.

Para el desarrollo de la actividad profesional, la responsable podrá utilizar determinados proveedores tecnológicos que actuarán como encargados del tratamiento o prestadores de servicios asociados, entre ellos:

- Webador, como plataforma de alojamiento y gestión del sitio web.
- Cal.com, como herramienta de gestión y reserva de citas.
- Google, para la prestación de servicios de correo electrónico y, en su caso, videoconferencias mediante Google Meet.
- WhatsApp, como canal de comunicación con pacientes y potenciales pacientes.

Estos proveedores únicamente accederán a los datos cuando ello resulte necesario para prestar sus servicios y de conformidad con la normativa aplicable en materia de protección de datos.

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS

Determinados proveedores tecnológicos utilizados por la responsable pueden realizar tratamientos de datos fuera del Espacio Económico Europeo o encontrarse sujetos a normativa de terceros países. En particular, determinadas comunicaciones realizadas mediante:

- Google (Gmail o Google Meet).
- WhatsApp.

- Cal.com.

podrían implicar transferencias internacionales de datos.

En estos supuestos, la responsable procurará utilizar exclusivamente proveedores que ofrezcan garantías adecuadas conforme al Reglamento (UE) 2016/679, incluyendo, en su caso:

- Decisiones de adecuación adoptadas por la Comisión Europea.
- Cláusulas Contractuales Tipo.
- Mecanismos equivalentes legalmente reconocidos.

CONSERVACIÓN DE LOS DATOS

Los datos personales serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir la finalidad para la que fueron recabados.

- Con carácter general:

Consultas y solicitudes de información: Los datos podrán conservarse durante un plazo máximo de doce (12) meses desde la última comunicación mantenida con el interesado.

Pacientes: Los datos contenidos en la historia clínica serán conservados durante los plazos legalmente exigibles conforme a la normativa sanitaria aplicable y, en todo caso, durante el tiempo necesario para atender posibles responsabilidades derivadas de la prestación profesional.

Facturación: Los datos vinculados a obligaciones fiscales y contables serán conservados durante los plazos legalmente establecidos.

Una vez finalizados dichos períodos, los datos quedarán bloqueados y únicamente se conservarán cuando exista una obligación legal o responsabilidad que así lo exija.

DECISIONES AUTOMATIZADAS

No se adoptan decisiones basadas únicamente en tratamientos automatizados, incluida la elaboración de perfiles, que produzcan efectos jurídicos sobre los interesados o les afecten significativamente de modo similar.

CONFIDENCIALIDAD Y SECRETO PROFESIONAL

Toda la información facilitada por los usuarios será tratada con la máxima confidencialidad.

La actividad profesional de la responsable se encuentra sometida al deber de secreto profesional y a las obligaciones de confidencialidad exigidas por la normativa aplicable a los profesionales de la psicología.

La información facilitada por los pacientes no será divulgada a terceros salvo obligación legal, requerimiento de autoridad competente, existencia de un riesgo grave para la seguridad o integridad de la propia persona o de terceros, o autorización expresa del interesado cuando resulte legalmente válida.

Las comunicaciones electrónicas mantenidas con la responsable podrán realizarse mediante herramientas tecnológicas de terceros. Aunque se adoptan medidas razonables para garantizar la seguridad de dichas comunicaciones, se recomienda evitar el envío de información clínica especialmente sensible cuando no resulte necesario.

ATENCIÓN A MENORES DE EDAD

La prestación de servicios psicológicos a menores de edad podrá requerir la participación o autorización de sus padres, madres o representantes legales, de conformidad con la normativa vigente y las circunstancias del caso concreto.

Cuando resulte necesario, se solicitará la correspondiente autorización previa mediante los documentos de consentimiento oportunos.

Además, en estos casos, la responsable podrá solicitar la documentación acreditativa de la patria potestad, tutela o representación legal correspondiente.

DERECHOS DE LOS INTERESADOS

Cualquier persona tiene derecho a:

- Acceder a sus datos personales.
- Solicitar la rectificación de los datos inexactos.
- Solicitar su supresión cuando proceda.
- Solicitar la limitación del tratamiento.
- Oponerse al tratamiento.
- Solicitar la portabilidad de sus datos.
- Retirar el consentimiento previamente otorgado.

El ejercicio de estos derechos podrá realizarse mediante solicitud escrita dirigida a: espaciodepazterapias@gmail.com

La solicitud deberá identificar adecuadamente al interesado e indicar el derecho que desea ejercer.

DERECHO A PRESENTAR RECLAMACIÓN

Si considera que sus derechos han sido vulnerados o que el tratamiento de sus datos personales no se ajusta a la normativa vigente, podrá presentar una reclamación ante la autoridad de control competente.

En España, la autoridad de control es: Agencia Española de Protección de Datos (AEPD) <https://www.aepd.es>

EXACTITUD DE LOS DATOS

La persona usuaria garantiza que los datos facilitados son veraces, exactos y se encuentran actualizados, comprometiéndose a comunicar cualquier modificación que pudiera producirse.

MEDIDAS DE SEGURIDAD

La responsable del tratamiento ha adoptado las medidas técnicas y organizativas razonables y apropiadas para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo, evitando la pérdida, alteración, tratamiento o acceso no autorizado a los datos personales.

No obstante, el usuario debe ser consciente de que las medidas de seguridad en Internet no son absolutamente invulnerables.

MODIFICACIONES DE LA PRESENTE POLÍTICA

La presente Política de Privacidad podrá actualizarse cuando resulte necesario para adaptarla a cambios normativos, criterios de las autoridades de control o modificaciones en los servicios ofrecidos.

La versión vigente será siempre la publicada en esta página web.